

ОПШТИНА ПРИБОЈ
12.јануар бр.108, 31 330 Прибој
e-mail: direkcijapbjn@gmail.com

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности ЈНМВ бр. 11/18

**ПРЕДМЕТ: Изградња расвете на дечијем игралишту на
КП бр. 1851/10**

Датум и време

Датум објављивања јавног позива и конкурсне документације	25.05.2018.год
Крајњи рок за достављање понуда:	04.06.2018.год. до 12,00 h
Јавно отварање:	04.06.2018.год. у 12,15 h

Прибој, мај 2018. година

САДРЖАЈ

Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10, ЈНМВ бр. 11/18

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место испоруке, евентуална додатна добра и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке	4
V	Критеријум за доделу уговора	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
	ОБРАСЦИ	
VII	Образац понуде	18
VIII	Модел уговора	22
IX	Изјава понуђача (члана групе) о испуњавању обавезних и додатног услова	28
X	Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова	29
XI	Изјава о независној понуди	30
XII	Изјава о поштовању обавеза из чл.75 ст.2. ЗЈН	31
XIII	Трошкови припреме понуде	32
XIV	Предмер радова	33

Укупан број страна конкурсне документације

37

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности 03 бр. 404-150 од 24.05.2018. и Решења о образовању комисије 03 бр. 404-148 од 24.05.2018. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности - **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10.**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Општина Прибој
Адреса наручиоца: 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој
Матични број : 07158289
ПИБ: 101207254
Шифра делатности: 8411
Интернет страница наручиоца: www.priboj.rs
Врста наручиоца: орган локалне самоуправе

2. Врста поступка јавне набавке:

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“бр. 124/12, 14/15 и 68/15), ради закључења уговора са изабраним понуђачем.

3. Предмет јавне набавке: радови - Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10, у складу са Предмером радова који је саставни део ове конкурсне документације.

4. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт: Ирфан Ибрагић и Есада Пекушић, e-mail: direkcijarbjn@gmail.com.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

- Набавка радова - Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10
- 45316100 - Инсталација спољне расвете
- 34928500 - Опрема за уличну расвету

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста, опис и количина радова предмета јавне набавке ближе су објашњени у делу конкурсне документације XIV Предмер радова.

Контрола извршења радова спроводити ће се преко надзорног органа.

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Рок за извођење радова је највише **30** календарских дана од дана увођења у посао.

Место извођења радова : Дечије игралиште КП бр. 1851/10, КО Прибој.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

A) ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

- 1) **Услов :** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

- 2) **Услов :** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона).

Доказ:

Правна лица:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

- 3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)

Доказ:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе
- Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе заједничке понуде.

Напомена: Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

- 4) **Изјава понуђача о поштовању обавеза** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

Потписан и оверен образац „Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона“ (образак XII).

Овај образац подносилац понуде доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе.

Б) ДОДАТНИ УСЛОВИ које понуђач мора да испуњава сходно члану 76. Закона о јавним набавкама

Понуђач мора да располаже довољним **техничким капацитетом**, и то:

- теретно возило са хидрауличном дизалицом дохвата минимално до 10 m

Доказ:

- Фотокопија пописне листе за прошлу годину у којој је назначено предметно основно средство или уговор о куповини или рачун ако су у власништву понуђача, односно уговор о закупу или уговор о пословно-техничкој сарадњи или било који други доказ који несумњиво потврђује да понуђач располаже траженим техничким капацитетом;
- Фотокопија саобраћајне дозволе и полисе осигурања;
- Фотокопија атеста или важећег стручног налаза о извршеном прегледу и испитивању радне платформе за возило са хидрауличном корпом.

Напомена: Уговор о закупу или уговор о пословно-техничкој сарадњи за возило треба да се односи на временски период најкасније од дана подношења понуде до завршетка извођења предметних радова.

В) ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1. Испуњеност обавезних и додатног услова из става **А** и **Б** може се доказивати достављањем наведених доказа **ИЛИ** достављањем „Изјаве понуђача (члана групе) о испуњавању обавезних и додатног услова - образац бр. IX, односно, образац бр. X - Изјаве подизвођача о испуњавању обавезних услова (ако понуђач наступа са подизвођачем).
2. Пре доношења одлуке о додели уговора, понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, дужан је да, на захтев наручиоца, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије). Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
3. Лице уписано у **Регистар понуђача** није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова. Довољно је приложити копију Решења о упису у Регистар понуђача.
4. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
6. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
7. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
8. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5.1. Критеријум за доделу уговора : **најнижа понуђена цена**

5.2. **Елементи и методологија примене критеријума:**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена. На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

5.3. **Елементи критеријума у ситуацији ако постоје две исте понуде, или понуде са истим бројем пондера односно са истом ценом:**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен жребом у присуству чланова комисије и представника понуђача.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити написана на српском језику.

Уколико се докази достављају на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА

Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, свако белење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

• VII Образац Понуде

У обрасцу понуде под 1) уписати назив понуђача и све податке о понуђачу; под 2) заокружити понуђени одговор А или Б или В у вези са наступом понуђача; под 3) и 4) уписати податке о подизвођачу односно члану групе; под 5) попунити образац Опис предмета набавке: заокружити ДА или НЕ за начин, рок и услове плаћања и место извођења радова и попунити гарантни рок, рок извођења радова, рок важења понуде и укупну цену добара, са и без ПДВ-а.

Уколико понуђач наступа са заједничком понудом, потребно је доставити и **“Споразум чланова групе“**.

- **VIII Модел уговора**

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно овлашћени члан групе понуђача је дужан да Модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са Моделом уговора.

У Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи, односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у Моделу уговора морају бити истоветни са подацима наведеним у понуди.

- **IX Образац изјаве понуђача (члана групе) о испуњавању обавезних и додатног услова**
- **X Образац изјаве подизвођача о испуњавању обавезних услова**
- **XI Образац изјаве о независној понуди**
- **XII Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона**
- **XIII Образац трошкова припреме понуде**
- **XIV Предмер радова**

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду са предвиђеним обрасцима из конкурсне документације доставити до **04.06.2018.** год. до **12,00** часова на адресу Општина Прибој, ул.12.јануара бр.108, 31330 Прибој, са назнаком НЕ ОТВАРАТИ - *понуда за изградњу расвете, ЈНМВ бр.11/18.*

На полеђини коверте уписати тачан назив и адресу подносиоца понуде. У случају подношења заједничке понуде на полеђини коверте уписати назив и адресу свих чланова.

4.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

4.2. Подношење понуде са подизвођачем

Ако понуђач у обрасцу понуде наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да попуни одговарајуће обрасце који се односе на подизвођачу.

Ако понуђач ангажује подизвођача дужан је да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона. Начин доказивања испуњености услова исти је као за самосталног понуђача. Подизвођачи не могу да испуњавају додатне услове уместо понуђача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији, осим у случајевима прописаним Законом.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди.

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци

4.3. Подношење заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је “Споразум чланова групе“ којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико споразум групе понуђача не садржи дате податке понуда групе понуђача биће одбијена као неприхватљива.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

У случају да се измена понуде односи на понуђену цену, нова цена мора бити изражена у динарском износу (без ПДВ-а), а не у процентима. Уз измену (допуну) понуде морају се доставити нови одговарајући обрасци који прате измену (допуну).

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити у затвореној коверти на адресу Општина Прибој, ул. 12. јануар бр.108, 31330 Прибој до 04.06.2018. год. до 12,00 часова са назнаком:

„**Измена** понуде за изградњу расвете, ЈНМВ бр.11/18 - НЕ ОТВАРАТИ“ или
„**Допуна** понуде за изградњу расвете, ЈНМВ бр.11/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„**Опозив** понуде за изградњу расвете, ЈНМВ бр.11/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или
„**Измена и допуна** понуде за изградњу расвете, ЈНМВ бр.11/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће вршити плаћање по завршетку радова у року од **45 дана** од дана пријема окончане и оверене ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

7.2 Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова је највише 30 календарских дана од дана увођења у посао.

7.3 Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

7.4 Место извођења радова је дечије игралиште КП бр. 1851/10, КО Прибој.

7.5 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У случају истека рока важења понуде наручилац је дужан да у писаном облику од понуђача затражи продужење рока важења понуде.

8. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима **без и са ПДВ-ом.**

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке (материјал, трошкови организације градилишта, примена

мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурање и сви остали зависни трошкови Извођача и др.).

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

9. СРЕДСТВА ФИНАСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

9.1 Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора или у року од 5 дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, менично овлашћење за добро извршење посла и доказ да је меница евидентирана у Регистру меница НБС, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана коначног извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за реализацију уговора.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

9.2 Изабрани понуђач је дужан да на дан примопредаје радова наручиоцу преда бланко сопствену меницу и менично овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Потребно је уз меницу доставити и потврду да је меница евидентирана у регистру меница и овлашћења који води НБС.

Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа, издатог од стране пословне банке. Картон депонованих потписа који се прилаже мора да буде издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

11. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Податке који се сматрају поверљивим у смислу Закона о јавним набавкама и другим позитивним прописима понуђач је дужан да у понуди назначи са позивом на акт којим је на поверљивост утврђена (поверљиви подаци се обележавају на маргини са ознаком „ПОВ“).

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о подносиоцима понуда садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве подносилац понуде означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Београд, интернет адреса: www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може путем електронске поште на e-mail: direkcijarbjn@gmail.com или на адресу Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 5, 31330 Прибој, у писаном облику са обавезном назнаком на лицу коверте: **Не отворати – Захтев за додатним информацијама и појашњењима конкурсне документације у вези припремања понуде за учествовање у поступку јавне набавке изградње расвете, ЈНМВ бр. 11/18** поштом тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и да објави обавештење о томе.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда одржаће се одмах након истека рока подношење понуда, дана **04.06.2018. год. (понедељак) у 12,15 часова** у просторијама ЈП за уређење грађевинског земљишта и развој Прибој, ул. 12. јануар бр.5/II, у присуству чланова комисије за предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници подносилаца понуда.

17. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне **три (3)** године.

Наручилац ће одбити понуду и у другим случајевима прописаним законом и конкурсном документацијом.

18. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од десет дана од дана отварања понуда и исту ће објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

19. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу Општина Прибој, ул. 12. јануар бр. 108, 31 330 Прибој, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: direkcijarbjn@gmail.com или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН. или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општина Прибој, ул. 12.јануар бр.108, ЈНМВ бр. 11/18;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 160. ЗЈН.

20. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

Ако изабрани понуђач одустане од понуде и одбије да потпише уговор, наручилац задржава право да у том случају закључи уговор са понуђачем чија је понуда, по оцени комисије друга на ранг листи.

21. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних 6 месеци.

VII**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____. 2018. год. за јавну набавку - **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10, ЈНМВ бр.11/18**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Седиште (општина и адреса) понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Телефон:	
Телефакс:	
e-mail:	
Име особе за контакт:	
Текући рачун понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач (опис и проценат учешћа):	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(опис и проценат учешћа):	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин, рок и услови плаћања: Наручилац ће вршити плаћање по завршетку радова у року од 45 дана од дана пријема окончане и оверене ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде.	ДА НЕ
Гарантни рок: (најмање 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова)	_____ месеца
Место извођења радова је дечије игралиште КП бр. 1851/10, КО Прибој.	ДА НЕ
Рок извођења радова (највише 30 календарских дана дана од дана увођења у посао)	_____ календарских дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана

НАПОМЕНА: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОНУЂАЧ

Место и датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10, ЈНМВ бр. 8/18

Закључен дана _____, између:

1. Општина Прибој са седиштем у ул.12. јануар бр. 108, Прибој, ПИБ 101207254, кога заступа председник Лазар Рвовић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране
2. Предузеће _____ са седиштем у _____ ул. _____, ПИБ _____, мат.бр. _____, рачун бр. _____ отворен код _____ кога заступа _____ у даљем тексту: Добављач.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду (група понуђача) - унети податке за сваког члана групе понуђача:

3. Предузеће _____ са седиштем у _____ ул. _____, ПИБ _____, мат.бр. _____, рачун бр. _____ отворен код _____ кога заступа _____ у даљем тексту: Добављач.
4. Предузеће _____ са седиштем у _____ ул. _____, ПИБ _____, мат.бр. _____, рачун бр. _____ отворен код _____ кога заступа _____ у даљем тексту: Извођач.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је **Наручилац** у складу са чланом 39. и 62. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет - **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10;**
2. да је **Наручилац** својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ 2018. године (број уписује Наручилац) прихватио понуђену цену понуђача од _____ динара без ПДВ-а;
3. да је **Извођач** доставио **Наручиоцу** Споразум бр. _____ од _____ 2018. године потписано и оверено од стране свих чланова групе понуђача, којим је _____ овлашћен за закључивање уговора са Наручиоцем;
4. да ће **Наручилац** сва плаћања по овом уговору вршити на рачун _____ отворен код пословне банке _____.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора су радови - **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10**, у свему према Предмеру радова и усвојеној понуди извођача бр. _____ од _____ 2018. год. (број уписује наручилац).

Вредност добара – цена

Члан 3.

Извођач се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изведе по цени од _____ динара (без ПДВ-а), односно _____ динара (са ПДВ-ом).

Јединичне цене из понуде извођача бр. _____ од _____ 2018. год. (број уписује наручилац) су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање по завршетку радова у року од 45 дана од дана пријема окончане и оверене ситуације сачињене на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2018. год. (број уписује Наручилац) потписаним од стране стручног надзора.

Рок и место извођења радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове из члана 2. овог уговора изведе у року од највише _____ календарских дана од дана увођења у посао. Радови се изводе на дечијем игралишту КП бр. 1851/10, КО Прибој.

Дан увођења у посао биће констатован у грађевинском дневнику. Рок за почетак извођења радова је максимално два дана од дана пријема налога.

Рок завршетка радова може се продужити услед више силе, неподвижених и нескривљених околности.

Околности из става 3. овог члана констатују се заједнички у грађевинском дневнику оног дана када су настале и оног дана када су престале.

Подизвођач

Члан 6.

Извођач може део предмета јавне набавке испоручити преко подизвођача: _____

који је назначен у понуди који је назначен у обрасцу понуде и дужан је да о томе писмено обавести наручиоца.

Извођач у потпуности одговара за извршење уговорених обавеза изведених од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Квалитет изведених радова

Члан 7.

Извођач се обавезује да за радове из члана 2. овог уговора обезбеди неопходну радну снагу, механизацију, транспортна средства, као и материјал назначен у Предмеру радова. Извођач ће понуђене радове извести стручно и квалитетно, по важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Извођач је одговоран за квалитет употребљеног материјала и квалитет изведених радова. Недостатке који се појаве у току извођења радова, извођач ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

Извођач преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог уговора.

Грађевински дневник

Члан 8.

Извођач радова је дужан да уредно и по важећим прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од надзорног органа и одговарајућег руководиоца радова уз обавезу да наручиоцу пре почетка радова достави решење о именовану одговорног извођача радова.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 9.

Извођач је у обавези да приликом потписивања уговора или у року од 5 дана од дана потписивања уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, менично овлашћење **за добро извршење посла** и доказ да је меница евидентирана у Регистру меница НБС, у износу од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана коначног извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац ће наплатити у целости у случају да понуђач, својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

Гаранција и гарантни рок **Члан 10.**

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу..

Члан 11.

Извођач је у обавези да на дан примопредаје радова наручиоцу преда бланко сопствену меницу и менично овлашћења **за отклањање грешака у гарантном року**, у износу од **10 %** од укупне вредности уговора без ПДВ-а у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Члан 12.

Извођач се обавезује да у току гарантног рока о свом трошку отклони све мане и недостатке који се односе на квалитет изведених радова, а који су настали његовом кривицом.

Уколико Извођач не отклони недостатке у примереном року Наручилац има право да их отклони на терет Извођача ангажовањем другог извођача и активирањем менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 2. овог члана Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете до пуног износа стварне штете.

Осигурање радова **Члан 13.**

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду као и противпожарне заштите, као и све друге мере у циљу заштите запослених, трећих лица и имовине.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст.1. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Вишкови и мањкови радова **Члан 14.**

За свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, одустане од дела радова чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Хитни непредвиђени радови **Члан 15.**

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова **Члан 16.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од завршетка радова, а после обављеног техничког прегледа, односно прегледа техничке исправности, безбедности и сигурности изведених радова и добијеног позитивног налаза комисије надлежне за вршење техничког прегледа.

Комисију за примопредају радова чине надзорни органи и по један представник Наручиоца и Извођача. Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Раскид уговора **Члан 17.**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 10 (десет) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету

наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Измене уговора

Члан 18.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до **5%** од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Сходна примена других прописа

Члан 19.

На све што није изричито регулисано овим Уговором, примениће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Закона о јавним набавкама, Посебне узансе о грађењу ("Службени лист СФРЈ, број 18/77) и други позитивни прописи.

Решавање спорова

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу.

Ступање на снагу

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

**ЗА НАРУЧИОЦА
Општина Прибој**

МП.

Лазар Рвовић, дипл.правник
МП.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНОГ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (члан групе)

_____ из _____
(навести назив понуђача-члана групе)

у поступку јавне набавке набавке - **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10**, ЈНМВ бр. 11/18 испуњава све услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), односно услове дефинисане конкурсном документацијом, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- Понуђач (самостално или у заједничкој понуди) испуњава додатни услов техничког капацитета односно понуђач располаже теретним возилом са хидрауличном дизалицом дохвата минимално до 10 m, како је тражено конкурсном документацијом ЈНМВ бр.11/18 у поглављу IV став Б).

датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОТПИС
ПОДНОСИОЦА ПОНУДЕ

(овлашћеног лица члана групе)

Напомена: *Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака у случају подношења заједничке понуде.*

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____ (на вести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке набавке - **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10, ЈНМВ бр. 11/18** испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОТПИС
ПОДИЗВОЂАЧА

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10**, ЈНМВ бр. 11/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

(датум)

МП

За Понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач
_____ при састављању понуде за
(назив понуђача)

јавну набавку радова – **Изградња расвете на дечијем игралишту на КП бр. 1851/10,**
ЈНМВ бр. 11/18, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема
забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(датум)

МП

За Понуђача

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIV ПРЕДМЕР РАДОВА

Бр.	Опис позиције	Јед. мере.	кол.	јед.цена (без ПДВ-а)	Ук. цена (без ПДВ-а)
-----	---------------	------------	------	----------------------	----------------------

И Г Р А Л И Ш Т Е И З А К И Ф Л Е					
01	Геометарско обележавање трасе кабловског рова.	м	200		
02	Ручни ископ кабловског рова, дубине 0,8м ширине 0,3м и са затрпавањем.	м ³	50		
03	Довоз песка и разастирање у кабловски ров или на траси кабловског рова.	м ³	12		
04	Испорука и полагање поцинковане челичне траке FeZn 25x4 у кабловски ров.	м	200		
05	Испорука и полагање кабла РР00 4x16мм ² у већ припремљен ров.	м	200		
06	Испорука и постављање разводног ормана за напајање и управљање расветом, димензија 600x600x250, са могућношћу закључавања. Орман се испоручује са комплет опремљен и шемиран. Уз орман се испоручује и постоље ормана.	ком	1		
07	Израда прикључка новопостављене инсталације осветљења и повезивање на постојећу инсталацију јавне расвете.	пауш	1		
08	Испорука и полагање траке за упозорење која се поставља на 0,2м изнад кабла.	м	200		
09	Испорука и повезивање Си ужади пресека 25мм, дужине 1м са упресованим папучицама на оба краја ужета.	ком	8		
10	Испорука и повезивање укрских комада Al-Cu	ком	12		
11	Испорука и полагање PVC цеви за напојни кабал	м	200		
12	Израда бетонског темеља димензија 1,1x1,1x1,4м за стуб јавне расвете висине 9м, све у комплекту са анкерима за причвршћивање стуба, и уграђеном Т рачвом од ПВЦ цеви за провлачење напојног кабла и ископом јаме за темељ.	ком	3		
13	Израда бетонског темеља димензија 0,8x0,8x1м за стуб јавне расвете висине Н=4м, све у комплекту са анкерима за причвршћивање стуба, и уграђеном Т рачвом од ПВЦ цеви за провлачење напојног кабла и ископом јаме за темељ.	ком	5		

14	Израда кабловских завршетака у стубу за каблове РР00 4х16мм. Комплет са шемирањем каблова, израдом папучица и повезивањем на прикључну плочу. Постављање натписних плочицама.	КОМ	8		
15	Израда уземљења стуба, спајањем стуба спојним комадом и шрафом са већ положеном поцинкованом челичном траком FeZn у кабловски ров.	КОМ	8		
16	Снимање трасе положених каблова.	М	200		
17	Испорука и постављање тросегментног стуба висине 8м, офарбаног 2 пута основном и два пута завршном сивом бојом. Уз стуб се испоручују анкер плоче.	КОМ	3		
18	Испорука и постављање стуба висине 4м, офарбаног 2 пута основном и два пута завршном сивом бојом. Уз стуб се испоручују анкер плоче.	КОМ	5		

19	<p>Испорука и монтажа рефлекторске светиљке са ЛЕД изворима светлости. Минимална снага ЛЕД чипова је 206 W, а укупна максимална снага светиљке је 220W. Минималан светлосни флуks извора светлости је 25000lm, док је минималан светлосни флуks светиљке 22500lm. Боја светлости је неутрално бела температуре 4000K. Светиљка је са асиметричном светлосном карактеристиком. Трајност ЛЕД извора је не мања од 60.000 сати, односно са карактеристиком века трајања L80B10. Светиљка је опремљена са електричним предспојним уређајем, док је радна температура од -30 степени до +35 степени целзијуса. Кућиште светиљке је израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком, бојом по жељи инвеститора, док је поклопац оптичког дела, такође од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком. Протектор од термички ојачаног равног стакла. Светиљка је без делова који се спајају лепљењем тако да се евентуална замена протектора може извести једноставно и на лицу места. Комплетна светиљка треба да је у минималном степену механичке заштите IP66. Минимална отпорност на удар треба да је IK07. Заштита од струјног удара је у класи II. Светиљка је дизајнирана тако да се осигура лако рециклирање на крају њеног радног века, док су сви алуминијумски делови идентификовани за рециклажу. Димензије светиљке су минимално дужина 675мм, ширина 398мм и висина 90мм. Максимална тежина светиљке је 11кг. Преднапонска заштита је 4кV. Светиљка се испоручује са одговарајућим носачем за монтажу на стуб. Светиљка треба да поседује ENEC сертификат и ЕУ декларацију о усаглашености. Светиљка је слична типу CRUISER 2 PLUS LED LOW UGR 22500LM 4000K TEMPERED GLASS IP66 70° GRAY произвођача LUG Light Factory из Пољске или одговарајућа.</p>	КОМ	12		
----	---	-----	----	--	--

20	<p>Испорука светилке за урбано осветљења са ЛЕД изворима светлости. Минимална снага ЛЕД чипова је 24 W, а укупна максимална снага светилке је 28W. Минималан светлосни флуks извора светлости је 3250лм, док је минималан светлосни флуks светилке 3050lm. Боја светлости је неутрално бела температуре 4000К. Светилка је са симетричном светлосном карактеристиком. Трајност ЛЕД извора је не мања од 100.000 сати, односно са карактеристиком века трајања L80B10. Светилка мора да има уграђен DDF2 уређај за управљање јачином расвете. Светилка је опремљена са електричним предспојним уређајем, док је радна температура од -40 степени до +55 степени целзијуса. Кућиште светилке је израђено од UV стабилизоване пластике, док су остали делови потребни за монтажу од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојени електростатичким поступком, тамно сиве боје. Протектор од термички ојачаног равног стакла. Светилка је без делова који се спајају лепљењем тако да се евентуална замена протектора може извести једноставно и на лицу места. Комплетна светилка треба да је у минималном степену механичке заштите IP66. Минимална отпорност на удар треба да је IK09. Заштита од струјног удара је у класи II. Светилка је дизајнирана тако да се осигура лако рециклирање на крају њеног радног века, док су сви алуминијумски делови идентификовани за рециклажу. Светилке је облика зарзбљене купе са пречником 570мм, висине 560мм. Максимална тежина светилке је 6,2кг. Преднапонска заштита је 4кV. Светилка се испоручује са одговарајућим носачем за монтажу на стуб. Светилка треба да поседује ENEC сертификат и EU декларацију о усаглашености. Светилка је слична типу PARC LED произвођача LUG Light Factory из Пољске или одговарајућа.</p>	КОМ	5		
21	Испорука и провлачење кабла типа и пресека PP-Y (3)5x2,5 у постојеће стубове	М	100		
22	Испорука и монтажа прикључних плоча у постојећи стуб. Плоче се испоручују у комплекту	КОМ	8		

	са припадајућим ФРА осигурачима одговарајуће струје.				
23	Израда пројектно техничке документације	ком	1		
24	Чишћење градилишта, одвоз вишка земље и шута на депонију на територији Града, а коју одреди Инвеститор.	ком	1		
25	Испитивање новопостављених електричних инсталација са издавањем одговарајућег извештаја о исправности.	ком	1		
				Укупно	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
УКУПНО (без ПДВ-а)	
ПДВ	
УКУПНО (са ПДВ-ом)	

датум, _____ 2018. год.

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА
