Република Србија
Општинска управа
Одељење за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене и имовинско-правне послове
ROP-PRI-61-ISAW-1/2016
21.01.2016. године
П р и б о ј

Општинска управа Прибој **-** Одељење за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене и имовинско **-** правне послове, решавајући по захтеву Пенезић Зорана из Прибоја, чији је пуномоћник Танасковић Рада из Прибоја, за издавање решења на адаптацији стамбеног објекта, на основу члана 29. став 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, бр. 113/2015), доноси

З А К Љ У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Пенезић Зорана из Прибоја, заведен под бројем ROP-PRI-61-ISAW-1/2016, којим тражи адаптацију стамбеног објекта, због неиспуњења формалних услова.

О б р а з л о ж е њ е

Пенезић Зоран из Прибоја, преко пуномоћника Танасковић Раде из Прибоја, подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС од 19.01.2016. године тражи издавање решења за извођење радова на адаптацији стамбеног објекта у Прибоју. Уз захтев је приложено: решење овог орана број: 351-1628/2010 од 15.01.2016. године; копија плана са подземним инсталацијама; овашћење Пенезић Зорана од 18.01.2016. године; идејни пројекат у пдф формату; републичка административна такса и накнада ЦЕОП.

Наведено одобрење се издаје по члану 145. Закона о планирању и изградњи.

Према члану 3. став 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре („Службени гласник РС“, бр. 113/2015) сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац ахтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се и у форми електронског документа, у пдф формату, потписаним квалификованим електронским потписом. Изузетно од става 2. овог члана, техничка документација се доставља и у dwg или dwf формату, без обавезе дигиталног потписивања.

Према члану 3. став. 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре („Службени гласник РС“, бр. 113/2015) ако је документ сачињен искључиво у папирној форми, у обједињеној процедури се доставља електронски документ у pdf формату настао дигитализацијом тог изворног документа, који је потписан електронским квалификованим потписом, којим се потврђује истоветност електронског документа са изворним документом, од стране: 1) овлашћеног лица органа који је по закону надлежан за оверу преписа; или 2) органа власти који је дигитализацију обавио у вршењу својих надлежности и овлашћења, односно правног лица или предузетника који је дигитализацију обавио у обављању својих делатности, у складу са законом којим се уређује поступање са електронским документом у правном промету, управним, судским и другим поступцима.

Увидом у поднету документацију утврђено је да подносилац захтева није поднео документацију у смислу члана 3. став 3. и став. 5. правилника, те с тог разлога нису испуњени формални услови за даље поступање по наведеном захтеву.

Према члану 29. став. 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, бр. 113/2015) ако утврди да нису испуњени услови из става 1. и 2. овог члана, надлежни орган надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака. Ставом 9. истог члана је прописано да против закључка из става 5. овог члана подносилац захтева може изјавити приговор надлежном општинском већу, преко надлежног органа, у року од три дана од дана достављања.

Према члану 11. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путе, ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка из става 4. овог члана, а најкасније у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтевкоји је одбачен, нити се поново плаћа административна такса из члана 28. став 2. тачка 2) овог правилника.

На основу свега изложеног, применом прописа из увода, одлучено је као у диспозитиву закључка.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка незадовољна странка има право приговора Општинском већу општине Прибој, у року од три дана од дана пријема.

Закључено у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене и имовинско-правне послове под ROP-PRI-61-ISAW-1/2016 дана 21.01.2016. године.

Руководилац Одељења
Елвис Мујовић

ЕЛВИС МУЈОВИЋ 01039767934 16-01039767 93416

Digitally signed by ЕЛВИС МУЈОВИЋ 0103976793416-0 103976793416
Date: 2016.01.21 09:07:54 +01'00'